

## **Regulamin projektu 'ERASMUS +' oraz wyjazdów uczniów (mobilności).**

### **Regulamin Projektu 'ERASMUS +' Akcja 2 - Partnerstwa Strategiczne realizowanego przez Szkołę Podstawową nr 1 w Chodzieży**

#### **I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Projekt realizowany jest w okresie od 1 września 2018 do 30 czerwca 2020 w ramach programu: 'Erasmus +' Edukacja Szkolna, Współpraca Szkół.
2. Projekt skierowany jest do uczniów klas 4-8 Szkoły Podstawowej nr 1 w Chodzieży.
3. Projekt przewiduje wymianę uczniów z 5 krajów partnerskich (Turcja, Bułgaria, Rumunia, Włochy, Polska). Wyjazdy traktowane są jako wyraz uznania dla uczniów wyróżniających się zaangażowaniem w realizację projektu.
4. Językiem roboczym projektu jest język angielski.
5. Udział w projekcie jest dobrowolny oraz bezpłatny, gdyż jest realizowany ze środków Unii Europejskiej. Wyjazdy są opłacone z grantu otrzymanego przez szkołę (transport, zakwaterowanie, wyżywienie, dodatkowe ubezpieczenie), uczeń otrzyma kieszonkowe, które będzie ustalane bezpośrednio przed każdą mobilnością.
6. Ogólne cele projektu:
  - Zdobyć cennych wskazówek jak przeciwdziałać dyskryminacji, przemocy i znęcaniu się w szkołach.
  - Stworzenie strategii zapobieganiu przemocy w szkołach.
  - Promowanie kultury tolerancji, szacunku i dbałość o nią.
  - Zwrócenie uwagi na uczniów grożącym wykluczeniem społecznym.
  - Propagowanie komunikacji między uczniami w języku angielskim i umiejętności międzykulturowych.
  - Stworzenie kontekstu do nauki języka angielskiego.
  - Uświadomienie oraz przybliżenie uczniom i nauczycielom różnorodności kultur, języków i wartości europejskich.
  - Zaangażowanie uczniów w działania projektowe w celu kształtowania tolerancyjnych postaw wśród młodych ludzi.
  - Rozwój współpracy międzynarodowej.
  - Uwrażliwienie uczniów na konieczność głębszego zaangażowania w działania szkoły.

- Uświadomienie uczniom konieczności rozwijania swoich umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych w celu osiągnięcia w przyszłości sukcesu na rynku pracy.

## **II. ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE.**

1. Uczniowie zainteresowani udziałem w projekcie otrzymują zadania do wykonania. Przy ocenie zadania koordynator bierze pod uwagę następujące aspekty: terminowość, zaangażowanie, atrakcyjność pomysłu, jego przydatność dla celów projektowych.
2. Uczeń zgłaszający chęć przystąpienia do projektu jest zobowiązany dostarczyć do koordynatora projektu następujące dokumenty:
  - A) zgodę rodziców / prawnych opiekunów na udział w projekcie.
  - B) zgodę na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku ucznia.
3. Do zadań uczniów biorących udział w projekcie należy:
  - a) wspólnie z koordynatorem omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podziału zadań w zespole;
  - b) zgodne zespołowe podejmowanie działań objętych projektem;
  - c) rzetelne i terminowe wypełnianie obowiązków wynikających z prac przydzielonych w harmonogramie;
  - d) współpracowanie z opiekunem projektu i uczniami wchodzącymi w skład zespołu projektowego;
  - e) przygotowanie sprawozdania z realizacji projektu (zespół opracowuje go uwzględniając specyfikę projektu);
  - f) publiczna prezentacja projektu po jego zakończeniu w terminie uzgodnionym z opiekunem projektu.
4. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją projektu w godzinach jej pracy wyłącznie pod opieką opiekuna lub innych nauczycieli.
5. Osobami realizującymi projekt są uczniowie i nauczyciele.

## **III. KRYTERIA WYBORU UCZNIÓW DO MOBILNOŚCI W RAMACH PROJEKTU**

1. Stopień zaangażowania uczniów w wykonywanie zadań dotyczących projektu
  - a) Komunikatywny stopień znajomości języka angielskiego.
  - b) Deklaracja przyjęcia gościa z zagranicy podczas wizyty w Polsce.

- c) Szeroko pojęte osobiste predyspozycje, jakie będą przydatne podczas zajęć w trakcie pobytu za granicą, np. komunikatywność, otwartość, i poszanowanie innych partnerów, reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.
  - d) Obecność na spotkaniach dotyczących realizacji projektu, udział w ewaluacji i rozpowszechnianiu rezultatu projektu.
  - f) Liczba i jakość wykonywanych zadań projektowych.
  - g) Przestrzeganie terminu realizacji zadań.
2. Wyboru uczniów do wyjazdu dokonuje zespół rekrutacyjny, składający się 4 osób: z koordynatora projektu – Weroniki Dutkiewicz, zastępcy koordynatora Oskara Nojszewskiego oraz dwóch nauczycieli, zaangażowanych w realizację projektu: Ani Zawadzkiej i Pawła Idczaka. Rekrutacja odbywa się przed kolejnymi mobilnościami przez cały czas trwania projektu.
  3. W przypadku, gdy wystąpi problem z wyłonieniem uczestników wyjazdu według określonych powyżej kryteriów, zostanie przeprowadzone losowanie wśród uczniów biorących udział w projekcie.
  4. Jeżeli uczeń zakwalifikowany do wyjazdu zgłosi rezygnację, na jego miejsce zostanie wybrany uczeń z listy rezerwowej. W przypadku rezygnacji z wyjazdu ucznia zakwalifikowanego do tego wyjazdu, koszty wynikające z tej rezygnacji ( w szczególności koszty biletu lotniczego) ponosi rodzic / opiekun prawny ucznia.
  5. W razie nie przyjęcia gościa z zagranicy rodzic/opiekun prawny ucznia zobowiązany jest ponieść koszty związane z pobytem tego gościa (zakwaterowanie, wyżywienie, komunikacja, wycieczki itp.), lub wskazanie opiekuna i zakwaterowania zastępczego.
  6. Ogłoszenie wyników rekrutacji zostanie przekazane osobom zakwalifikowanym indywidualnie.
  7. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez zespół projektowy.
  8. Koordynator oraz opiekunowie projektu nie odpowiadają za zmiany wynikające z przyczyn zewnętrznych lub od nich niezależnych.

#### **IV. ZASADY UCZESTNICTWA W WYJAZDACH (MOBILNOŚCI).**

1. Aby uczeń mógł wziąć udział w wyjeździe jest zobowiązany do dostarczenia kompletu dokumentów (zgoda rodziców, karta informacyjna w formie elektronicznej, dane do kontaktu telefonicznego i elektronicznego z uczniem i jego rodzicami/opiekunami itp.) w terminie określonym przez koordynatora oraz do pisemnego potwierdzenia zapoznania się przez uczestnika i jego rodziców/opiekunów

prawnych z regulaminem uczestnictwa w wyjeździe.

Ponadto, wymagana jest zgoda na udzielenie pomocy medycznej, i posiadanie karty EKUZ bądź innego dodatkowego ubezpieczenia wykupionego do wyjazdu zagranicznego.

2. Właściwe przygotowanie się do wyjazdu dotyczy każdego ucznia biorącego w nim udział; wiąże się to z kwestią zgromadzenia kompletu dokumentów, odpowiedniego ubioru, obuwia, itp.
3. Uczestnicy wyjazdu są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania poleceń koordynatora projektu i opiekunów w tym stałego kontaktu elektronicznego.
4. Każdy uczestnik podlega bezwzględnie następującym zakazom:
  - a. Zakaz samodzielnego oddalania się od grupy.
  - b. Zakaz stosowania używek w jakiegokolwiek postaci.
5. Uczestnicy wyjazdu dostosowują się do ustalonego programu i rozkładu czasowego dnia.
6. Uczestnicy wyjazdu przestrzegają przepisów BHP, przeciwpożarowych i kodeksu ruchu drogowego, itp.
7. Obowiązkiem każdego uczestnika wyjazdu jest kulturalne zachowanie, dbanie o dobre imię szkoły i kraju. Uczestnicy nie naruszają godności uczestników reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.
8. W przypadku złamania powyższych reguł, uczeń zostanie wykluczony z dalszego udziału w projekcie, jego ocena z zachowania ulegnie obniżeniu oraz zostaną zastosowane kary przewidziane w statucie szkoły.
9. Za wszelkie zniszczenia, szkody w miejscu zakwaterowania przez ucznia odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice / prawni opiekunowie.

## **V. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU.**

1. Zgoda rodzica/ prawnego opiekuna na udział dziecka w projekcie.
2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku dziecka.
3. Zgoda na udział dziecka w wyjeździe zagranicznym i zgoda na udzielenie pomocy medycznej.
4. Oświadczenie o gotowości przyjęcia ucznia z jednej ze szkół partnerskich.
5. Karta informacji o uczniu zakwalifikowanym do wyjazdu zagranicznego.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W momencie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności, koordynator ma prawo zmiany postanowień powyższego regulaminu.
2. W przypadku zaistnienia kwestii spornych, podjęcie decyzji będzie należało do komisji złożonej z koordynatora i z nauczycieli biorących udział w realizacji projektu.
3. Treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły.